

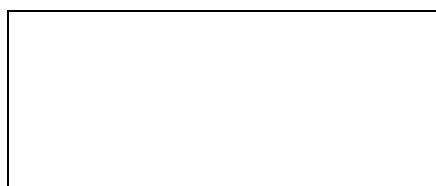
**WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)**

oznaczenie sprawy:
1100/AW00/ZI/KZ/2020/0000123985



Świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego (osoby upoważnionej)

Poznań, 14 stycznia 2021 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
3. Tryb udzielenia zamówienia	4
4. Przedmiot zamówienia	4
5. Terminy realizacji zamówienia	5
6. Wymagania kwalifikacyjne	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
8. Wadium	8
9. Sposób przygotowania oferty	8
10. Oferty Wspólne	9
11. Sposób obliczenia ceny oferty	9
12. Miejsce i termin składania ofert	9
13. Termin związania ofertą	9
14. Kryteria oceny ofert	9
15. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	11
16. Wykluczenie Wykonawcy	12
17. Odrzucenie oferty	13
18. Unieważnienie postępowania	13
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	14
20. Zawarcie umowy	14
Rozdział II – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	17

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60 - 201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000012483, NIP 7770020640, REGON: 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 PLN i kapitał wpłacony: 441 442 578 PLN

w imieniu i na rzecz której działa:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 7770002846, numer statystyczny (REGON) 630770227, kapitał zakładowy: 103 929 000 PLN

1.2. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

1100/AW00/ZI/KZ/2020/0000123985

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.3. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

1.4. Zamawiający informuje, że postępowanie jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.5. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

1.6. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.9. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia. W tym celu Zamawiający zaleca wykorzystanie Arkusza z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**). Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, na adresy e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl oraz magdalena.gorka@enea.pl (**konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy**).

1.10. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej: <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

1.11. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania Ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

1.12. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

- 1.13. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
- oferty, załączniki do oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą oraz protokół z negocjacji składane są w formie elektronicznej – co oznacza, że Wykonawca podpisuje je kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP,
 - inna korespondencja prowadzona jest za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
 - wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie, niż określonej w lit. a) oraz b) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
 - jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
- 1.14. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 1.15. Zamawiający i Wykonawca, przekazując dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, żąda od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 1.16. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.17. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Beata Wójkiewicze-mail: beata.wojkiewicz@enea.plEnea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań**Pani Magdalena Górka**e-mail: magdalena.gorka@enea.plEnea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań.**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego, w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia (zwane dalej również „WZ”).
- 2.2. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem Zamówienia jest:

świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia - „Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za działania własne.
- 3.5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Przedmiotowi Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.

- 3.6. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Przedmiotowi Zamówienia.
- 3.7. Zamawiający dopuszcza zawarcie w wyniku przeprowadzonego postępowania Umowy Ramowej z więcej niż jednym Wykonawcą na maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy 1 500 000 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych) netto do wykorzystania w ramach realizacji wszystkich zawartych Umów Ramowych w niniejszym postępowaniu.
- 3.8. Umowa ma charakter ramowy, co oznacza, że Zamawiający nie jest zobowiązany wobec Wykonawcy do korzystania z usług objętych Umową Ramową/Umowami Ramowymi, ani nie deklaruje przewidywanej wartości czy ilości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy Ramowej/Umowami Ramowymi. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania kwoty całkowitej wartości Umowy Ramowej/Umowami Ramowymi.

4. TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia w okresie 24 miesięcy od zawarcia umowy lub do wyczerpania maksymalnej wysokości wynagrodzenia wskazanej w § 9 ust. 1 Umowy .

5. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 1. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1.1. posiadają dobrą znajomość uwarunkowań polskiego i europejskiego rynku energetycznego oraz górnictwo, a także globalnych trendów w obszarze energetyki i ochrony klimatu,
 - 1.2. posiadają odpowiednio szeroką wiedzę o działalności Grupy Enea i podmiotów wobec niej konkurencyjnych,
 - 1.3. posiadają umiejętności opracowania merytorycznych tekstów, analiz, prezentacji, wypowiedzi z zakresu energetyki, ochrony klimatu i górnictwa,
 - 1.4. w ciągu ostatnich trzech lat przez minimum rok współpracowali z podmiotem notowanym na GPW i działającym w branży energetycznej, przemysłowej lub paliwowej,
 - 1.5. posiadają doświadczenie w organizacji eventów z udziałem najwyższych władz państwowych (w tym np. znajomość protokołu, współpracy ze służbami ochrony),
 - 1.6. posiadają znajomość przepisów prawa, jakim podlegają emitenci,

Na spełnienie powyższych warunków Wykonawca wykaże, iż posiada doświadczenie spełniającą łącznie poniższe wymagania (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**):

- a) przedstawi swoje zrealizowane zdobyte doświadczenia we wszystkich poniższych obszarach:
 - i. jeden dokument (zgodnie z ppkt. b)) na potwierdzenie, iż Wykonawca posiada znajomość uwarunkowań polskiego i europejskiego rynku energetycznego oraz górnictwo, a także globalnych trendów w obszarze energetyki i ochrony klimatu (np. sporządzoną dla klienta analizę ww. rynków/trendów lub inne publikacje o rynku energetycznym, OZE i/lub górnictwo w dowolnej formie lub inny sporządzony przez Wykonawcę dokument, w którym Wykonawca zaprezentuje szeroki opis ww. rynków),
 - ii. jeden dokument (zgodnie z ppkt. b) na potwierdzenie doświadczenia Wykonawcy w opracowaniu merytorycznych tekstów, analiz, prezentacji, wypowiedzi z zakresu energetyki, ochrony klimatu i górnictwa (tj. przykładowy tekst o minimalnej objętości 7500 znaków, jeśli to możliwe ze wskazaniem, gdzie był publikowany),
 - iii. jeden dokument (zgodnie z ppkt. b) na potwierdzenie, iż Wykonawca w ciągu ostatnich trzech lat przez minimum rok współpracował z podmiotem notowanym na GPW i działającym w branży energetycznej, przemysłowej lub paliwowej (tj. dokument potwierdzający okres i zakres współpracy z ww. klientem wraz z pozytywną oceną),

- iv. jeden dokument (zgodnie z ppkt. b) na potwierdzenie doświadczenia Wykonawcy w organizacji eventów z udziałem najwyższych władz państwowych (w tym znajomość protokołu, współpracy ze służbami ochrony) tj. datę i opis eventu wraz ze wskazaniem jacy przedstawiciele władz państwowych (stanowiska i nazwiska) w nim uczestniczyły, jeśli to możliwe potwierdzone dokumentacją zdjęciową – do 5 zdjęć),
 - b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie,
 - c) zostało potwierdzone dokumentami tj. referencje (Zamawiający dopuszcza korespondencję e-mail), oświadczenie klienta, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych, tj. wystawionych przez Wykonawcę); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą; w przypadku, gdy usługi zrealizowane były na rzecz Zamawiającego, tj. ENEA S.A., Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia dowodu potwierdzającego należyte wykonanie tej usługi.
2. posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 3. dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do bezbłędnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia we wskazanym przez Zamawiającego terminie,
 4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte i terminowe wykonywanie zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy,
 5. znajdują się w sytuacji Niezależności oraz braku Konflikty Interesów z Zamawiającym,
 6. nie podlegają wykluczeniu z Postępowania o udzielenie zamówienia,
 7. posiadają Zespół Specjalistów, który będzie wykonywać przedmiot umowy i będzie dostępny dla Zamawiającego przez cały okres realizacji umowy.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać spełnienie w/w warunków (pkt 1 do 7) poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z treścią Załącznika nr 9 do Warunków Zamówienia.

- 5.2. Wykonawca musi wykazać spełnienie ww. warunków na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. – 6.2. Warunków Zamówienia.
- 5.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 6.1. – 6.2. niniejszych Warunków Zamówienia.
- 5.4. Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o zasoby własne. Wykonawca nie może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 6.1. Zamawiający żąda przedstawienia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**);
 - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**);
 - c) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**);
 - d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**);
 - e) opis doświadczenia Wykonawcy (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie;

- f) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - i. w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - ii. w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>);
- g) podpisane oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**);
- h) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z Informacją o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**),
- i) podpisane oświadczenie Wykonawcy w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**),
- j) Zadanie - dotyczy kryterium nr 2 (pkt. 13.1 WZ)

UWAGA:

Warunkiem uzyskania od Zamawiającego drogą mailową materiałów w celu przygotowania Zadania jest złożenie przez Wykonawcę podpisanego ZOBOWIĄZANIA DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI DOKUMENTÓW wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia:

- i. **w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostarczając je na adresy e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl oraz magdalena.gorka@enea.pl,**
- ii. **podpisanego zgodnie z pkt. 6.4 Warunków Zamówienia oraz 6.5 Warunków Zamówienia,**
- iii. **w terminie do dnia 20.01.2021 r. do godz. 9.00.**

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż złożenie w/w ZOBOWIĄZANIA DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI DOKUMENTÓW oraz przygotowana Zadania (Kryterium nr 2) jest warunkiem koniecznym do złożenia Oferty przez Wykonawcę.

- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1. lit. f) Warunków Zamówienia – składa odpowiedni dokument wystawiony przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Dokumenty lub oświadczenie, o których mowa w pkt 6.2. Warunków Zamówienia sporządzone w języku obcym, składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1. oraz 6.2. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego. W przypadku dokumentów lub oświadczeń, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, należy je złożyć w elektronicznej kopii dokumentu (skan) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP. Złożenie takiego podpisu jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem. Zamawiający zastrzega, iż:
 - a) formularz oferty (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**) winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny lub profil zaufany ePUAP),
 - b) dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny notariusza).
- 6.5. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG – należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.

- 6.6. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu miałyby utracić ważność, winny zostać uaktualnione.
- 6.7. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem – zgodnie z pkt 9.7. Warunków Zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.

7. WADIUM

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6.1. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów, jeśli takie udostępniono, z wyłączeniem dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1. lit. d) Warunków Zamówienia.
- 8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego, nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 8.4. Oferta nie może zawierać elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy, poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niez zaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.
- 8.5. **Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostarczając ją na adresy e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl oraz magdalena.gorka@enea.pl.**
- 8.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa oświadczenie w formie elektronicznej na adresy e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl oraz magdalena.gorka@enea.pl, że ofertę swą wycofuje, z dopiskiem „Wycofanie”,
 - w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa oświadczenie w formie elektronicznej na adresy e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl oraz magdalena.gorka@enea.pl, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy przekazać z dopiskiem „Zmiany”.
- 8.7. Oferta składana w formie elektronicznej musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument. Hasło dostępu do pliku ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl oraz magdalena.gorka@enea.pl **PO UPŁYWIE TERMINU SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 12.1. WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim, może zawierać również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.

UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPowoduje ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.

W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.

Rozmiar dokumentu podpisanego profilem zaufanym nie może przekroczyć 10 MB.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości e-mail to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach e-mail, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

8.8. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty ani wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

9. OFERTY WSPÓLNE

9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych w tym w formie konsorcjum Wykonawców, czy w formie spółek cywilnych.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia, w szczególności: koszty przejazdów, noclegów, wyżywienia, kopiowania, połączeń IT etc.

10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzach ofert. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji Umów Ramowych zawartych w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adresy e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl oraz magdalena.gorka@enea.pl w terminie do dnia 5.02.2021 r. do godz. 9.00.

Hasło dostępu do pliku ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl oraz magdalena.gorka@enea.pl po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż w ciągu 2 godzin od upływu tego terminu, tj. 5.02.2021 r. między godziną 9:00 a godziną 11:00.

UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPowoduje ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.

11.2. Ofertę uważa się za złożoną w momencie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 120 dni od upływu terminu składania ofert.

12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
-----	-----------	----------------

1	Stawka godzinowa netto za jedną roboczogodzinę świadczenia usług przez Wykonawcę	70%
2	Zadanie	30%

13.1.1. KRYTERIUM 1 – stawka godzinowa netto za jedną roboczogodzinę świadczenia usług przez Wykonawcę – waga 70%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{Stawka godzinowa netto za jedną roboczogodzinę świadczenia Usług przez Wykonawcę z oferty najtańszej}}{\text{Stawka godzinowa netto za jedną roboczogodzinę świadczenia Usług przez Wykonawcę z oferty badanej}} \times 70\% \times 100 \text{ pkt}$$

13.1.2. KRYTERIUM 2 – Zadanie – WAGA 30%

W ramach tego kryterium ocenie podlegać będzie przedstawione przez Wykonawcę **Zadanie**. **Materiały do przygotowania Zadania zostaną przekazane Wykonawcy po przesłaniu Zamawiającemu podpisanego Zobowiązania do zachowania poufności dokumentów (Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia), zgodnie z zapisami pkt. 6.1 lit. j).**

Zadanie to podlega indywidualnej ocenie przez Członków Komisji Przetargowej. Punkty przyznane poszczególnym Ofertom przez Członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane i podzielone przez liczbę Członków Komisji Przetargowej, którzy dokonali oceny Zadania (średnia arytmetyczna). Każdy z Członków Komisji Przetargowej może przyznać ocenianej ofercie punkty. Punktacja zostanie przesłana Wykonawcom wraz z zadaniem.

Kryterium zostanie obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Średnia arytmetyczna punktów przyznanych Zadaniu z Oferty badanej}}{\text{Średnia arytmetyczna punktów przyznanych Zadaniu, które uzyskało najwyższą średnią arytmetyczną}} \times 30\% \times 100 \text{ pkt}$$

UWAGA! przedstawione przez Wykonawcę Zadanie w zakresie kryterium oceny ofert nie podlega uzupełnieniu.

13.2. Końcowa liczba punktów zostanie określona jako suma uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach. Za Oferty najkorzystniejsze będą uznane Oferty, które uzyskają w kolejności największą łączną ilość punktów w ww. kryteriach.

13.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

13.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą

zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych Ofertach lub Zamawiający przeprowadzi drugą turę negocjacji z tymi Wykonawcami .

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokonuje weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców, oceny ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z postępowania, a także wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie, dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania, dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania oraz wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących Przedmiotu Zamówienia, wpływających na ocenę oferty, chyba że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w pkt 15.1. Warunków Zamówienia, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania ofert.
- 14.3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 14.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, o dokonaniu poprawek.
- 14.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Przedmiotem negocjacji będzie stawka godzinowa netto za jedną roboczogodzinę świadczenia usług przez Wykonawcę która nie może być wyższa niż cena Oferty przed negocjacjami. Negocjacje nie mogą dotyczyć postanowień projektu Umowy Ramowej w sprawie zamówienia. Negocjacom nie podlegają:

wielkość i zakres Przedmiotu Zamówienia oraz termin realizacji zamówienia. Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.

- 14.7. Zamawiający może przeprowadzić negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji, zgodnie z terminem złożenia ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego, w minimum 1 rundzie negocjacyjnej.

Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.

- 14.8. W przypadku złożenia minimum 2 ważnych ofert, Zamawiający może przeprowadzić w ramach negocjacji aukcję elektroniczną. Jednocześnie zastrzega, że zakończenie (w tym również wygranie) aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.

Wymagania techniczne platformy za pośrednictwem, której przeprowadzona zostanie aukcja, są następujące:

- a) dopuszczalne przeglądarki internetowe:
 - Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
 - Google Chrome 31,
 - Mozilla Firefox 26,
 - Opera 18;
- b) pozostałe wymagania techniczne:
 - dostęp do sieci internet,
 - zainstalowana wtyczka flash - flash player – dotyczy kupca,
 - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s,
 - zainstalowany Acrobat Reader,
 - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java – Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.

Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców m.in.:

- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
- o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.

- 14.9. Treść Umowy Ramowej, której projekt stanowi **Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia** nie podlega negocjacjom po upływie terminu składania ofert. Treść Umów Ramowych może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umów Ramowych, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia. **Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy Ramowej zgodnie z pkt. 1.9. Warunków Zamówienia.**

- 14.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze. Zamawiający dopuszcza wybór więcej niż jednego Wykonawcy w postępowaniu.

- 14.11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

15. **WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją zamówienia;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wypowiedział Zamawiającemu umowę w sprawie zamówienia z przyczyn innych niż wina ENEA S.A. lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie zamówienia po wyborze jego oferty przez ENEA S.A.;
 - e) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - h) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - i) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania;
 - j) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, uznawana jest za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - e) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - g) została złożona po terminie składania ofert;
 - h) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 15.3. lit. c Warunków Zamówienia.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku, gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

- b) cena najkorzystniejszej oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik postępowania;
 - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie przesłanek unieważnienia postępowania.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania.
- 17.4. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania, z podaniem uzasadnienia przesłanek unieważnienia.
- 17.5. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie kreuje po jego stronie żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności roszczeń o zawarcie umowy lub roszczeń odszkodowawczych.
- 17.6. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcami, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze, zostaną zawarte Umowy Ramowe w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy Ramowej stanowi **Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**.
- 19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy Ramowej w sprawie zamówienia lub
 - b) przedstawił nieprawdziwe dane lub

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

- 19.3. Zamawiający na podstawie przeprowadzonego postępowania zakupowego zawrze osobne Umowy Ramowe z wybranymi Wykonawcami.
- 19.4. Zamawiający dopuszcza zawarcie Umowy Ramowej z więcej niż jednym Wykonawcą.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**1. Przedmiot Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są usługi public relations, które ze względu na swój zakres podzielić można na cztery główne kategorie:

Realizacja celów strategicznych:

- Wsparcie prac Pionu Zarządczego Komunikacji w Grupie ENEA w zakresie realizacji celów i kierunków komunikacji korporacyjnej niezbędnych do realizacji Strategii Grupy ENEA oraz jej aktualizacji oraz zarządzania procesami komunikacji z uwzględnieniem sytuacji rynkowej oraz zmiennej i dynamicznej sytuacji w sektorze elektroenergetycznym.
- Wsparcie prac Pionu Zarządczego Komunikacji w realizacji planów działań, w perspektywie krótko- i długoterminowej w celu realizacji zadań Departamentu PR i Komunikacji ENEA S.A. w zmieniającej się sytuacji rynkowej.

Relacje z mediami:

- Wsparcie działań w zaistniałych sytuacjach kryzysów medialnych.
- Wsparcie w budowaniu bezpośrednich relacji ENEA S.A. z mediami.
- Wsparcie organizacyjne i merytoryczne konferencji prasowych, briefingów, śniadań prasowych i innych wydarzeń z udziałem mediów.
- Weryfikacja obecności ENEA S.A. w mediach pod kątem wskazanego tematu lub zakresu wraz ze wskazaniem potencjalnych zagrożeń i ich skutków oraz rekomendacjami działań.
- Analiza wybranych tematów medialnych w zakresie wskazanym wraz z raportowaniem i rekomendacjami możliwych działań
- Inicjowanie wybranych publikacji medialnych dotyczących ENEA S.A. oraz ich tworzenie, dystrybucja i follow-up.

Budowanie wizerunku:

- Kreowanie inicjatyw komunikacyjnych i wizerunkowych w zakresie PR.
- Przygotowanie materiałów merytorycznych oraz współpraca z ekspertami opracowującymi takie materiały na potrzeby komunikacyjne ENEA S.A.
- Merytoryczne wsparcie udziału ENEA S.A. w projektach istotnych dla budowania wizerunku spółki jej Zarządu, organizowanych przez media lub przez inne podmioty, np. udziału w konferencjach, kongresach oraz innych wydarzeniach.

Rozwój narzędzi komunikacji i ocena efektywności działań:

- Budowanie relacji z liderami opinii i ekspertami oraz pozyskanie ich do współpracy w ramach projektów realizowanych przez spółki Grupy ENEA.
- Wsparcie w opracowaniu kierunków rozwoju kanałów i narzędzi komunikacji w Grupie ENEA.
- Wsparcie efektywnej obecności marki ENEA w mediach.
- Opracowywanie analiz z obszarów szeroko pojętej komunikacji korporacyjnej i projektowej, w tym również we współpracy z ekspertami, Analizy działań komunikacyjno-wizerunkowych podmiotów konkurencyjnych wobec Grupy ENEA.
- Przygotowanie analiz służących ocenie efektywności i zasadności zaangażowania ENEA S.A. w projekty z zakresu PR.
- Przygotowanie obiektywnych narzędzi do pomiaru efektywności podejmowanych działań komunikacyjnych.
- Realizacja działań niezbędnych do wykonania powierzonych zadań, np. obsługa fotograficzna, transport, branding Zamawiającego, tłumaczenia materiałów PR, pozyskanie dostępu do jawnych źródeł informacji z obszaru analiz rynku mediów.

- Opracowanie koncepcyjne i realizacja wysokiej jakości materiałów multimedialnych wspierających nowoczesną komunikację Grupy ENEA, w tym również w obszarze mediów społecznościowych.
- Realizacja nietypowych projektów komunikacyjnych wspierających nowoczesną komunikację, w tym organizacja transmisji online oraz projektów integrujących zróżnicowane obszary komunikacji korporacyjnej i relacji z otoczeniem z wykorzystaniem zróżnicowanych narzędzi np. targetowania grup docelowych oraz zaawansowanego profilowania treści.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

ZAŁĄCZNIK NR 5 – OPIS DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 6 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ

ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

ZAŁĄCZNIK NR 9 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE POSIADANEJ WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

ZAŁĄCZNIK NR 10 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ

ZAŁĄCZNIK NR 11 - ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI DOKUMENTÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

(nazwa Wykonawcy)

Ja, niżej podpisany (My, niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.
--

1. Oferuję(my) wykonywanie zamówień zgodnie z opisem Przedmiotu Zamówienia:

Stawka godzinowa netto za jedną roboczogodzinę świadczenia Usług przez Wykonawcę:

.....zł

(słownie: zł)

2. **Wykonam(y) Przedmiot Zamówienia w okresie 24 miesięcy od zawarcia umowy lub do wyczerpania maksymalnej wysokości wynagrodzenia wskazanej w § 9 ust. 1 Umowy.**

3. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **120 dni** od upływu terminu składania ofert,
- b) zamówienie wykonam(y):

samodzielnie / **z udziałem podwykonawców**

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Części zamówienia realizowane przy udziale podwykonawcy
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne działania i zaniechania,

- c) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5. Warunków Zamówienia,
- d) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy, zgodnej z projektem Umowy Ramowej, stanowiącej **Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**,
- f) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- h) Wykonawca zapoznał się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA („Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA”), dostępnym pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/odpowiedzialny-biznes/kodeks-kontrahentow>) oraz zobowiązuję(emy) się

- do przestrzegania zawartych w nim zasad na etapie realizacji zamówienia oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania,
- i) wyrażam(y) zgodę na wprowadzenie skanu naszej Oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
 - j) nie posiadam(y) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu Zamówienia,
 - k) wykonawca/osoby reprezentujące Wykonawcę* nie są objęte zakazem prowadzenia działalności gospodarczej,
 - l) wykonawca/osoby reprezentujące Wykonawcę* nie znajdują się na listach podmiotów objętych sankcjami lub embargiem (w szczególności sankcje nałożone przez EU, ONZ, OFAC),
 - m) wykonawca nie znajduje się na liście ostrzeżeń publicznych KNF,
 - n) wykonawca/osoby reprezentujące Wykonawcę* w relacji z ENEA S.A. nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem w przeciągu ostatnich 5 lat za przestępstwa gospodarcze,
 - o) w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym nie jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd nie zarządził likwidacji jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub nie ogłoszono upadłości Wykonawcy, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791),
 - p) wykonawca nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - q) wobec Wykonawcy nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,
 - r) oświadczam(my), że spełniam(my) warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. I pkt 6 Warunków Zamówienia,
 - s) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
 - t) wyrażam(y) zgodę na wprowadzenie skanu mojej (naszej) oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
 - u) jestem(śmy) podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie,
 - v) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
Pan(i) , tel.: e-mail:
 - w) informacje o aukcji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail:

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

* Przez osobę reprezentującą Wykonawcę rozumie się osobę/osoby upoważnione do składania w imieniu tego Wykonawcy oświadczeń woli na podstawie przepisów prawa/stosownych pełnomocnictw/rejestrów lub osobę/osoby zarządzające danym Wykonawcą bez względu na podstawę prawną/faktyczną uprawniającą/zobowiązującą do zarządzania tym Wykonawcą.

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

(nazwa Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na
świadczanie usług public relations na rzecz ENEA S.A.**

Niniejszym oświadczam(y), iż w stosunku do reprezentowanego przeze mnie (przez nas) podmiotu nie występują okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania w oparciu o niżej określone przestanki:

„Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją zamówienia;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wypowiedział Zamawiającemu umowę w sprawie zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego;
- e) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
- f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- g) gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- i) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania;
- j) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.”

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ

(nazwa Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w postępowaniu na

świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.

W imieniu

upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia

w, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników wg Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(nazwa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności w ramach postępowania na świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.

Niniejszym oświadczam(-y), że zobowiązuję(-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA S.A. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązuję(-emy) się je zniszczyć wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba że moja(nasza) oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni mnie(nas) z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 – OPIS DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY

(nazwa Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu na **świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.** oświadczam(y), że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonałem(liśmy) następujące usługi:

Lp.	Nazwa podmiotu (Klienta), z którym współpracowano	Zakres realizowanych prac w trakcie współpracy z danym Klientem	Termin realizacji współpracy (dzień.miesiąc.rok – dzień.miesiąc.rok) ¹	Dowód należytego wykonania współpracy (wskazać nazwę i oznaczenie dokumentu) (Przykład: „Referencje do Usługi nr 1”)
1				
2				
3				
4				

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług przez Wykonawcę.

DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA.

miejsowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

¹ Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wpisał w tabeli datę w formacie: **dzień miesiąc rok (rozpoczęcia) do dzień miesiąc rok (zakończenia)**

ZAŁĄCZNIK NR 6 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

(nazwa Wykonawcy)

Dotyczy postępowania na:

świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

* pola niezapisane należy przekreślić

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ

(nazwa Wykonawcy)

Postępowanie na świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. **oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

Miejscowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. * oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Miejscowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

***wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*

ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

1. **ENEA S.A.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, informuje, że jest administratorem danych osobowych **Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy**. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego w **ENEA S.A.**: adres e-mail: esa.iod@enea.pl, adres Górecka 1, 60-201 Poznań.
2. Dane osobowe **Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy** będą przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, tj. w celu umożliwienia administratorowi zawarcia i wykonania Umowy na **świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.** z Wykonawcą - art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Kategorie przetwarzanych danych: imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail, numer telefonu, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania, adres do korespondencji, pesel, nr NIP osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, nr wpisu na listę radców prawnych/adwokatów/prawników zagranicznych, nr legitymacji radcowskiej/adwokackiej/prawnika zagranicznego.
4. **ENEA S.A.** pozyskała dane od Wykonawcy, tj.² z siedzibą w, ul.²
5. **ENEA S.A.** może ujawnić dane osobowe **Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy** podmiotom świadczącym na rzecz ENEA S.A. **usługi public relations na rzecz ENEA S.A.** może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy:
 - a) podmiotom grupy kapitałowej ENEA,
 - b) dostawcom usług lub produktów, działającym na rzecz **ENEA S.A.**, w szczególności podmiotom świadczącym **ENEA S.A.** usługi IT, księgowe, agencyjne, pocztowe, kurierskie oraz drukarskie.
6. Dane osobowe Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy, będą przechowywane przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania Umowy zawartej z Wykonawcą, po czym dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.
7. **Przedstawiciel, w tym członek Zespołu Specjalistów i Reprezentant ze strony Wykonawcy** ma prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych – w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia – w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia ich przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO,
 - f) w przypadku przetwarzania danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umowy z Wykonawcą – Przedstawiciel, w tym członek Zespołu Specjalistów i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych na potrzeby realizacji takiego celu.

² Wypełnia Wykonawca

8. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przestanych Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: esa.iod@enea.pl.
9. Przedstawiciel, w tym członek Zespołu Specjalistów i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli sądzi, że **ENEA S.A.** przetwarza jej dane osobowe z naruszeniem przepisów RODO.

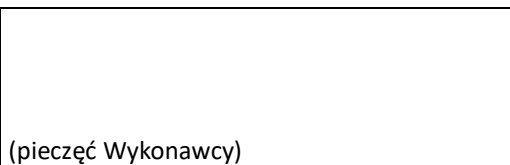
Potwierdzam zapoznanie się z zamieszczoną powyżej informacją ENEA S.A. o sposobie i celu przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 9 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE POSIADANEJ WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**Postępowanie na świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1.1. posiada dobrą znajomość uwarunkowań polskiego i europejskiego rynku energetycznego oraz górniczego, a także globalnych trendów w obszarze energetyki i ochrony klimatu,
 - 1.2. posiada odpowiednio szeroką wiedzę o działalności Grupy Enea i podmiotów wobec niej konkurencyjnych,
 - 1.3. posiada umiejętności opracowania merytorycznych tekstów, analiz, prezentacji, wypowiedzi z zakresu energetyki, ochrony klimatu i górnictwa,
 - 1.4. w ciągu ostatnich trzech ostatnich lat przez minimum rok współpracował z podmiotem notowanym na GPW i działającym w branży energetycznej, przemysłowej lub paliwowej,
 - 1.5. posiada doświadczenie w organizacji eventów z udziałem najwyższych władz państwowych (w tym np. znajomość protokołu, współpracy ze służbami ochrony),
 - 1.6. posiada znajomość przepisów prawa, jakim podlegają emitenci,
2. posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do bezbłędnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia we wskazanym przez Zamawiającego terminie,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte i terminowe wykonywanie zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy,
5. znajduje się w sytuacji Niezależności oraz braku Konflikty Interesów z Zamawiającym,
6. nie podlega wykluczeniu z Postępowania o udzielenie zamówienia,
7. posiada Zespół Specjalistów, który będzie wykonywać przedmiot umowy i będzie dostępny dla Zamawiającego przez cały okres realizacji umowy.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 10 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ**UMOWA RAMOWA
nr CRU/U/1100/90000...../2021**

zawarta 2021 r. w Poznaniu pomiędzy:

ENEA S.A., ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną w rejestrze przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483, NIP: 777-00-20-640, REGON 630139960, kapitał zakładowy 441 442 578 zł – w całości wpłacony, reprezentowaną przez:

Annę Lutek – dyrektora Departamentu Public Relations i Komunikacji ENEA S.A.

zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi dalej **Stronami**, a osobno **Stroną**,

o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Celem Umowy jest określenie ramowych zasad współpracy przy świadczeniu przez Wykonawcę usług public relations (**Usługi**) na rzecz Zamawiającego, na podstawie odrębnych Zleceń udzielanych przez Zamawiającego w ramach i na podstawie niniejszej Umowy.
2. Zakres przedmiotowy obowiązków Wykonawcy wyznacza niniejsza Umowa, treść Warunków Zamówienia nr wraz z modyfikacjami będącymi wynikiem zapytań Wykonawców, oferta Wykonawcy z roku oraz zapotrzebowanie Zamawiającego sprecyzowane w odrębnych Zleceniach.

§ 2**OŚWIADCZENIA STRON**

1. Wykonawca oświadcza, że jest przedsiębiorcą profesjonalnie świadczącym usługi public relations i posiada w tej dziedzinie doświadczenie, które umożliwia mu świadczenie na rzecz Zamawiającego Usług z zachowaniem należytej staranności, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy jest w pełni możliwe oraz nie koliduje z żadnymi zobowiązaniami, które podjął, w szczególności wynikającymi z umów, które zawarł. W trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać od działań, które w jakikolwiek sposób mogłyby naruszyć obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowa ma charakter ramowy. Poprzez jej zawarcie Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do składania Zleceń, ani nie deklaruje przewidywanej wartości Zleceń w okresie obowiązywania Umowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o uzyskanie Zlecenia wykonania Usług na rzecz Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadcza, że nie istnieją żadne przeszkody prawne dotyczące zawarcia niniejszej Umowy.

§ 3

SZCZEGÓŁOWY OPIS USŁUG

1. Przez Usługi Strony rozumieją w szczególności:
 - a) działania z w zakresie komunikacji i budowania relacji z mediami;
 - b) działania w zakresie przygotowania Zamawiającego i jego jednostek do efektywnej obecności w mediach;
 - c) działania analityczne związane z obszarem komunikacji;
 - d) ocenę efektywności planowanych i podejmowanych działań;
 - e) rozwój narzędzi komunikacji;
 - f) działania wspierające w sytuacjach kryzysowych;
 - g) działania z obszaru strategii komunikacji;
 - h) inne działania z obszaru public relations i komunikacji korporacyjnej.
2. Przedmiotem Usług może być także:
 - a) realizacja celów strategicznych
 - 1) wsparcie prac Pionu Zarządczego Komunikacji w Grupie ENEA w zakresie realizacji celów i kierunków komunikacji korporacyjnej niezbędnych do realizacji Strategii Grupy ENEA oraz jej aktualizacji oraz zarządzania procesami komunikacji z uwzględnieniem sytuacji rynkowej oraz zmiennej i dynamicznej sytuacji w sektorze elektroenergetycznym.
 - 2) wsparcie prac Pionu Zarządczego Komunikacji w realizacji planów działań, w perspektywie krótko- i długoterminowej w celu realizacji zadań Departamentu PR i Komunikacji ENEA S.A. w zmieniającej się sytuacji rynkowej.
 - b) relacje z mediami
 - 1) wsparcie działań w zaistniałych sytuacjach kryzysów medialnych.
 - 2) wsparcie w budowaniu bezpośrednich relacji ENEA S.A. z mediami.
 - 3) wsparcie organizacyjne i merytoryczne konferencji prasowych, briefingów, śniadań prasowych i innych wydarzeń z udziałem mediów.
 - 4) weryfikacja obecności ENEA S.A. w mediach pod kątem wskazanego tematu lub zakresu wraz ze wskazaniem potencjalnych zagrożeń i ich skutków oraz rekomendacjami działań.
 - 5) analiza wybranych tematów medialnych w zakresie wskazanym wraz z raportowaniem i rekomendacjami możliwych działań.
 - 6) inicjowanie wybranych publikacji medialnych dotyczących ENEA S.A. oraz ich tworzenie, dystrybucja i follow-up.
 - c) budowanie wizerunku
 - 1) kreowanie inicjatyw komunikacyjnych i wizerunkowych w zakresie PR.
 - 2) przygotowanie materiałów merytorycznych oraz współpraca z ekspertami opracowującymi takie materiały na potrzeby komunikacyjne ENEA S.A. w celu wzmocnienia wizerunku eksperckiego w mediach, w tym w mediach branżowych.
 - 3) merytoryczne wsparcie udziału ENEA S.A. w projektach istotnych dla budowania wizerunku spółki jej Zarządu, organizowanych przez media lub przez inne podmioty, np. udziału w konferencjach, kongresach oraz innych wydarzeniach.
 - d) rozwój narzędzi komunikacji i ocena efektywności działań
 - 1) budowanie relacji z liderami opinii i ekspertami oraz pozyskanie ich do współpracy w ramach projektów realizowanych przez spółki Grupy ENEA.
 - 2) wsparcie w opracowaniu kierunków rozwoju kanałów i narzędzi komunikacji w Grupie ENEA.
 - 3) wsparcie efektywnej obecności marki ENEA w mediach.

- 4) opracowywanie analiz z obszarów szeroko pojętej komunikacji korporacyjnej i projektowej, w tym również we współpracy z ekspertami, Analizy działań komunikacyjno-wizerunkowych podmiotów konkurencyjnych wobec Grupy ENEA.
- 5) przygotowanie analiz służących ocenie efektywności i zasadności zaangażowania ENEA S.A. w projekty z zakresu PR.
- 6) przygotowanie obiektywnych narzędzi do pomiaru efektywności podejmowanych działań komunikacyjnych.
- 7) realizacja działań niezbędnych do wykonania powierzonych zadań, np. obsługa fotograficzna, transport, branding Zamawiającego, tłumaczenia materiałów PR, pozyskanie dostępu do jawnych źródeł informacji z obszaru analiz rynku mediów.
- 8) opracowanie koncepcyjne i realizacja wysokiej jakości materiałów multimedialnych wspierających nowoczesną komunikację Grupy ENEA, w tym również w obszarze mediów społecznościowych.
- 9) realizacja nietypowych projektów komunikacyjnych wspierających nowoczesną komunikację, w tym organizacja transmisji online oraz projektów integrujących zróżnicowane obszary komunikacji korporacyjnej i relacji z otoczeniem z wykorzystaniem zróżnicowanych narzędzi np. targetowania grup docelowych oraz zaawansowanego profilowania treści.

§ 4

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zawarta jest na czas określony 24 miesięcy, od dnia podpisania Umowy.
2. Umowa wygasa bez potrzeby składania oświadczeń woli w przypadku wyczerpania maksymalnej wysokości wynagrodzenia wskazanej w § 9 ust. 1 Umowy.
3. Strony mogą zawrzeć porozumienie o przedłużeniu Umowy w przypadku, gdy wartość wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy nie zostanie wyczerpana w okresie trwania Umowy. Porozumienie takie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

ZASADY SKŁADANIA ZLECEŃ

1. Realizacja Usług, o których mowa w § 3 niniejszej Umowy odbywać będzie się na podstawie odrębnych, indywidualnych zleceń udzielanych Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub – w nagłych przypadkach – również telefonicznie czy osobiście przez uprawnione osoby określone w § 21 (dalej Zlecenia).
2. Udzielenie Wykonawcy Zlecenia będzie poprzedzone zapytaniem Zamawiającego, zawierającym co najmniej: przedmiot zleconej Usługi, przewidywany termin wykonania Zlecenia, termin złożenia i nr oferty Wykonawcy (dalej Oferta), informacje, które Wykonawca jest zobowiązany ująć w Ofercie, w tym w szczególności proponowaną wysokość wynagrodzenia maksymalnego Wykonawcy z tytułu realizacji Zlecenia rozbitego na koszty wynikające z roboczogodzin Wykonawcy (wraz ze wskazaniem ile roboczogodzin przeznaczono na poszczególne czynności w ramach Usługi,) oraz wyszczególnione koszty poszczególnych usług zewnętrznych.
3. Na zapytanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. poprzednim, Wykonawca w terminie każdorazowo wskazanym przez Zamawiającego złoży Ofertę, którą Zamawiający ma prawo zaakceptować lub wnieść uwagi wraz z prawem zażądania dodatkowych informacji i negocjacji ceny. Wykonawca nie może złożyć Oferty zawierającej warunki mniej korzystne niż określone w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia niniejszej Umowy.
4. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do Oferty, Wykonawca niezwłocznie, ale w terminie nie dłuższym niż jeden dzień roboczy, jest zobowiązany do złożenia Oferty uwzględniającej uwagi i żądania

- Zamawiającego. Oferta Wykonawcy zaakceptowana ostatecznie przez Zamawiającego stanowić będzie indywidualne Zlecenie w ramach Umowy. Zapytania Zamawiającego i Oferty Wykonawcy będą składane i akceptowane na warunkach niniejszej Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej bez zwłoki lub telefonicznie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Zlecenia w trakcie jego trwania, gdy zajdą ku temu ważne przyczyny, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, w celu zmiany zakresu Zlecenia.
 6. Strony zgodnie postanawiają, iż w szczególnych przypadkach, gdy nie można było przewidzieć wszystkich okoliczności Zlecenia w momencie jego składania, Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o zatwierdzenie dodatkowych roboczogodzin lub kosztów usług zewnętrznych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji Usług wskazanych w treści Zlecenia uprzednio zaakceptowanego przez Zamawiającego.
 7. Strony potwierdzają, że z uwagi na szczególny charakter Usług stanowiących przedmiot Umowy, Zlecenia mogą wymagać realizacji również w weekendy, w porze nocnej i w dni ustawowo wolne od pracy.
 8. W przypadku telefonicznego zapytania Zamawiającego o Ofertę oraz telefonicznego Zlecenia, konieczne jest uzupełnienie dokumentacji wymaganej Umową, tj. Oferty (Załącznik nr 3) i Zlecenia (Załącznik nr 4) w najszybszym możliwym terminie.

§ 6

ZASADY REALIZACJI ZLECEŃ

1. Wykonawca każdorazowo zrealizuje Zlecenie Zamawiającego z należytą starannością i dbałością o dobre imię i interesy Zamawiającego. Ponadto Wykonawca nie podejmie jakichkolwiek działań, które naraziłyby na jakikolwiek uszczerbek dobre imię, prestiż i pozytywny wizerunek Zamawiającego lub Grupy Enea, zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu czy rozwiązaniu, bez względu na sposób takiego rozwiązania. Wykonawca realizując Usługi będzie kierować się wskazówkami Zamawiającego oraz osób przez niego upoważnionych.
2. Strony zobowiązują się do aktywnej i bieżącej współpracy przy wykonywaniu Umowy, w zakresie:
 - a) terminowego udostępniania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania Umowy,
 - b) niezwłocznego informowania o swoich decyzjach dotyczących bieżącej współpracy w związku z wykonywaniem Umowy.
3. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia Zlecenia do realizacji w ramach wykonywania Umowy. Szczegółowe informacje dotyczące kompleksowych działań podejmowanych przez Wykonawcę będą przekazywane w ramach Raportów, o których mowa w § 7 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej reakcji na każde zapytanie Zamawiającego oraz jego wytyczne do realizacji Zleceń, o których mowa w § 5 Umowy oraz do dostarczenia możliwie precyzyjnej informacji w czasie niezbędnym do realizacji Zlecenia.
5. Wykonawca będzie realizował Usługi z użyciem swoich materiałów, narzędzi, urządzeń, sił pracowniczych i środków, których całkowity koszt został wliczony w kwotę wskazaną w § 9 ust. 4 Umowy.
6. Na pisemny wniosek Zamawiającego, by Wykonawca zmienił, wstrzymał lub anulował którekolwiek lub wszystkie działania oraz prace w ramach Zlecenia będące w toku, Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne działania w celu spełnienia tego wniosku. W przypadku wystąpienia takiej zmiany, wstrzymania lub anulowania Zlecenia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający pokryje wszelkie uzasadnione i uzgodnione z nim koszty, opłaty i wydatki Wykonawcy poniesione przez Wykonawcę do momentu rezygnacji przez Zamawiającego ze Zlecenia, na podstawie dokumentów potwierdzających poniesienie przez Wykonawcę kosztów i wykonanie Usługi.
7. Jeżeli Zamawiający zrezygnuje ze Zlecenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie będzie pokrywać żadnych kosztów po stronie Wykonawcy, ani też nie będzie zobowiązany do zapłaty Wynagrodzenia lub odszkodowania na rzecz Wykonawcy.

§ 7

ODBIÓR ZLECEŃ I RAPORTY

1. Wykonawca obligatoryjnie po wykonaniu każdego Zlecenia przygotowuje Raport z wykonanych działań zawierający szczegółowy wykaz zrealizowanych Usług wraz z ich wyceną i podaniem kosztów zewnętrznych oraz dokumentacją pisemną i/lub zdjęciową zrealizowanych prac. Raport będzie sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy. Raport, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć do zaakceptowania Zamawiającemu niezwłocznie po realizacji Zlecenia, nie później niż w terminie 3 roboczych dni od dnia realizacji. Raport będzie przekazywany Zamawiającemu przez Wykonawcę drogą elektroniczną przed wystawieniem faktury VAT rozliczającej Zlecenie.
2. Strony ustalają, że Zamawiający w terminie dwóch dni roboczych od dnia przekazania Raportu dokona jego akceptacji poprzez pocztę elektroniczną lub w tym samym terminie będzie uprawniony do wnoszenia uwag dotyczących jego treści, w szczególności proponowania do niego zmian, z tym zastrzeżeniem, że powyższe uwagi powinny być przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną.
3. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do ustosunkowania się do uwag Zamawiającego, przez co rozumie się poprawienie lub ponowne wykonanie czynności lub usług w ramach Zlecenia, zgodnie ze zgłoszonymi pisemnie uwagami, ewentualnie do przedstawienia uzasadnienia odmowy uwzględnienia uwag Zamawiającego, w terminie wynoszącym maksymalnie jeden dzień od dnia zgłoszenia zastrzeżeń lub uwag.
4. Raport uważa się za przyjęty przez Zamawiającego, gdy Zamawiający wyrazi akceptację drogą elektroniczną.
5. Postanowienia ust. 2-4 powyżej stosuje się odpowiednio do Raportu po jego uzupełnieniu.
6. W ramach wynagrodzenia określonego w § 9 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą przekazania, własność oryginalnego egzemplarza Raportu, jak również autorskie prawa majątkowe do Raportu oraz udziela licencji niewyłącznej bez ograniczenia czasowego i terytorialnego do zdjęć, lub jakiegokolwiek innego powstałego w wyniku realizacji Umowy utworu w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, (zwanego dalej: „Utworem”) jako całości, w pełnej i niezmodyfikowanej wersji Utworu, bez ograniczenia czasowego i terytorialnego. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie licencji obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) digitalizacja, wpisanie do pamięci komputera, utrwalenie, zwielokrotnienie za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, nagrania magnetofonowego, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego, nośnika cyfrowego oraz innych podobnych technik,
 - b) inkorporowanie w całości lub części do utworu multimedialnego lub utworu zbiorowego,
 - c) wykorzystanie w całości lub części dla celów wewnętrznych Zamawiającego jako:
 - elementu materiałów edukacyjnych lub szkoleniowych, regulaminów i procedur wewnętrznych,
 - części materiałów informacyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych umieszczanych w sieciach typu Intranet,
 - d) przechowywanie w pamięciach komputerów na dyskach twardych lub przenośnych,
 - e) dokonywanie opracowań,
 - f) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu – zwielokrotnienie i utrwalenie techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - g) dokonywanie skrótów, cięć, tłumaczeń, modyfikowanie całości oraz pojedynczych fragmentów Utworów, w tym prawo do korekty, dokonywania przeróbek, zmian i adaptacji, swobodne używanie i korzystanie z Utworu oraz jego pojedynczych elementów,
 - h) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w punktach powyżej – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,

- i) wykorzystanie w materiałach poligraficznych,
 - j) wykorzystanie w kampaniach informacyjnych i reklamowych w mediach, w szczególności w radiu, TV, Internecie, prasie,
 - k) wykorzystanie, na polach eksploatacji podanych w powyższych podpunktach, dla celów reklamy lub promocji Zamawiającego.
7. W ramach wynagrodzenia określonego w § 9 Umowy, z chwilą wydania Raportu Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw zależnych do Utworu i do wyłącznego zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Utworu.
 8. Wykonawca oświadcza i zapewnia, iż korzystanie z praw przyznanych Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy nie narusza praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia przez ww. osoby z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkody powstałej z tego tytułu oraz do zapłaty zasądzonych przez sąd kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku ze zgłoszonym przez ww. osoby roszczeniem.

§ 8

PODWYKONAWCY I USŁUGI PODMIOTÓW ZEWNĘTRZNYCH

1. Wykonawca w celu świadczenia Usług objętych treścią niniejszej Umowy ma prawo zlecenia czynności objętych przedmiotem Zlecenia swoim podwykonawcom, podmiotom zewnętrznym oraz osobom trzecim, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego, jeżeli przy wykonywaniu Zlecenia wystąpi konieczność podjęcia dodatkowych czynności wykraczających poza Usługi świadczone przez Wykonawcę, a niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy. Korzystając z usług podwykonawców Wykonawca przedstawi każdorazowo Zamawiającemu koszty ich usług w Ofercie.
3. Wykonawca zobowiązuje się nawiązywać współpracę wyłącznie z osobami gwarantującymi poprawne, odpowiedniej jakości, rzetelne i terminowe realizowanie powierzonych im czynności. Umowy z podwykonawcami, podmiotami zewnętrznymi czy osobami trzecimi Wykonawca zawiera w imieniu własnym, na własną odpowiedzialność i w ramach swojego wynagrodzenia należnego na podstawie § 9 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego kontrolowania stanu wykonania usług powierzonych podwykonawcom, podmiotom zewnętrznym oraz osobom trzecim.
5. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za rzetelność i prawidłowość świadczonych przez niego lub jego podwykonawców, osoby trzecie oraz podmioty zewnętrzne Usług.
6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej Umowy:
 - a) przejmuje pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie podwykonawców, podmiotów zewnętrznych oraz osób trzecich, a także i innych osób oraz podmiotów, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy, jak za działania własne;
 - b) zobowiązuje się do nałożenia na podwykonawców i osoby trzecie oraz podmioty zewnętrzne, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy, w zawieranych z nimi umowach, analogicznych obowiązków, jak przyjęte przez Wykonawcę w niniejszej Umowie.

§ 9

WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty 1 500 000 (słownie: jeden milion pięćset tysięcy) zł netto. Kwota ta określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie niniejszej Umowy.

2. Wykonawca będzie otrzymywać wynagrodzenie za realizację poszczególnych Zleceń w wysokości nie przekraczającej wynagrodzenia określonego każdorazowo w Zleceniu jako maksymalnego, z zastrzeżeniem postanowienia § 5 ust. 5-6 Umowy.
3. Podstawą kalkulacji wynagrodzenia za wykonane Zlecenie są nakłady czasu poświęcone przez Wykonawcę na realizację poszczególnego Zlecenia oraz stawki za roboczogodzinę realizujących Zlecenie.
4. Stawka godzinowa netto za jedną roboczogodzinę świadczenia Usług przez Wykonawcę wynosi zł netto + należny podatek VAT.
5. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za koszty i czas dojazdów czy zakwaterowania.
6. Stawki godzinowe netto określone w niniejszym paragrafie pozostają niezienne przez cały czas obowiązywania Umowy.
7. Wynagrodzenie zostanie wpłacone na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej i skutecznie doręczonej faktury VAT, wystawionej po wykonaniu Zlecenia; Faktura musi zostać dostarczona Zamawiającemu najpóźniej 10 dni od wykonania Zlecenia.
8. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie odebrany i zaakceptowany uprzednio przez Zamawiającego Raport z wykonania prac, którego projekt stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
10. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT Strony uznają fakturę zawierającą poniższe dane:
Enea S.A., ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, NIP 777 00 20 640,
Tytuł płatności: *przedmiot zlecenia*
Numer Umowy: 90000...../2020
Numer SAP SRM: 5000.....
MPK: 11413000016
Nazwa komórki zamawiającej: Departament Public Relations i Komunikacji, Biuro Public Relations (DI/IR), Agata Łuczak.
11. Fakturę wystawioną zgodnie z ust. 10 powyżej, należy dostarczyć na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl.
12. Dane rachunku bankowego Wykonawcy zostaną podane na fakturze VAT.
13. Błędnie wystawiona faktura lub wystawiona w sposób sprzeczny z warunkami Umowy zostanie skorygowana zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po tych dniach. W razie opóźnienia w płatności Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
15. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, ani też wierzytelności wobec Zamawiającego.
16. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunków oraz specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
17. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
18. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez

- Wykonawcę działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119 zg pkt 6 Ordynacji podatkowej („Rachunek”).
19. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na Rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że Rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 20. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 10 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Usług do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki określone w ust. 18.
 21. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 16 oraz 19 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
 22. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 10

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Strony oświadczają, że w związku z wykonywaniem Umowy może dojść do stworzenia przez Wykonawcę, jego pracowników, współpracowników lub podwykonawców oraz podmioty zewnętrzne utworów w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wszelkie utwory stworzone przez Wykonawcę lub wskazane wyżej podmioty w ramach realizacji Umowy są dalej zwane łącznie „Produktami Prac”.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 9 Umowy, przenosi na Zamawiającego własność oryginalnych egzemplarzy Produktów Prac (wraz z nośnikami informacji) oraz autorskie prawa majątkowe do każdego z Produktów Prac, bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystanie Produktów Prac i ich części na potrzeby wewnętrznej i zewnętrznej działalności Zamawiającego,
 - b) digitalizacja, wpisanie do pamięci komputera, udostępnienie za pośrednictwem sieci komputerowych, utrwalenie, zwielokrotnienie za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, nagrania magnetofonowego, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego, nośnika cyfrowego Produktów Prac i ich części,
 - c) udostępnianie Produktów Prac i ich części innym podmiotom z Grupy Enea, a także podmiotom takim, jak audytorzy, podmioty prowadzące obsługę prawną i inni profesjonalni doradcy Zamawiającego,
 - d) inkorporowanie Produktów Prac i ich części do utworu multimedialnego lub utworu zbiorowego;
 - e) wykorzystanie Produktów Prac i ich części dla celów wewnętrznych Zamawiającego lub innych podmiotów z Grupy Enea, jako:
 - elementu materiałów edukacyjnych lub szkoleniowych, regulaminów oraz procedur wewnętrznych,
 - części materiałów informacyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych umieszczanych w sieciach typu Intranet,

- f) przechowywanie Produktów Prac i ich części w pamięciach komputerów na dyskach twardych lub przenośnych;
 - g) wprowadzenie Produktów Prac i ich części do obrotu, użyczenie, sprzedaż, najem, dzierżawa, wniesienie jako aport oraz każde odpłatne i nieodpłatne oddanie do używania lub używania i pobierania korzyści,
 - h) w zakresie rozpowszechniania Produktów Prac i ich części w sposób inny niż określony w punktach powyżej – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie Produktu Prac lub jego części w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - i) dokonywanie skrótów, cięć, tłumaczeń, modyfikowanie całości oraz pojedynczych fragmentów Produktu Prac, w tym prawo do korekty, dokonywania przeróbek, zmian i adaptacji,
 - j) swobodne używanie i korzystanie z Produktu Prac oraz ich pojedynczych elementów,
 - k) wykorzystanie Produktów Prac i ich części w materiałach poligraficznych,
 - l) wykorzystanie Produktów Prac i ich części w kampaniach informacyjnych i reklamowych na łamach prasy lokalnej i ogólnopolskiej,
 - m) wykorzystanie, na polach eksploatacji podanych w powyższych podpunktach, dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Zamawiającego, jego produktów, marek i znaków handlowych, a także przedmiotów jego własności,
 - n) wykorzystanie całości lub części Produktów Prac na potrzeby jakiegokolwiek toczącego się bądź przyszłego postępowania przedsądowego, sądowego, administracyjnego lub sądowno-administracyjnego.
3. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do Produktów Prac na innych polach eksploatacji niż określone w niniejszym paragrafie, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia zawrą umowę przenoszącą autorskie prawa majątkowe i prawa zależne na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego oraz regulującą kwestię nabycia innych praw – na warunkach i w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie. Rozszerzenie pól eksploatacji wymaga zgody Wykonawcy, przy czym zgoda taka nie może być bezzasadnie odmówiona. W przypadku odmowy poszerzenia pól eksploatacji Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić swoją odmowę w formie pisemnej.
4. Przeniesienie praw autorskich majątkowych i własności nośników następuje z dniem wydania, przekazania lub przesłania Zamawiającemu określonego Produktu Prac.
5. Zamawiający, z chwilą otrzymania Produktów Prac, w ramach wynagrodzenia za dane Zlecenie, otrzymuje od Wykonawcy prawo do wykonywania praw zależnych do Produktu Prac oraz wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Produktów Prac.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania wszelkich opracowań Produktów Prac, w tym między innymi dokonywania przeróbek, korekty, zmian i adaptacji całości Produktów Prac lub ich pojedynczych fragmentów, jak również prawo swobodnego używania i/lub korzystania z Produktów Prac oraz ich pojedynczych elementów na terenie kraju oraz za granicą, w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.
7. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia nabytych praw autorskich na inne podmioty bez żadnych ograniczeń oraz do decydowania o przystąpieniu do rozpowszechniania Produktów Prac, a także formach i czasie rozpowszechniania.
8. Wykonawca oświadcza, iż przed przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego uzyska od autorów poszczególnych Produktów Prac zobowiązanie, że nie będą oni wykonywać wobec Zamawiającego oraz innych osób praw autorskich osobistych do stworzonych przez siebie Produktów Prac w sposób zakłócający korzystanie przez Zamawiającego oraz inne osoby z autorskich praw majątkowych nabytych w ramach Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż w momencie przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego będzie on uprawniony do dysponowania tymi prawami, na warunkach i w zakresie określonym w niniejszym paragrafie, a przeniesienie tych praw na Zamawiającego nie będzie naruszać żadnych praw własności intelektualnej ani uprawnień w tym zakresie osób trzecich. W przypadku, gdy Rezultaty Prac dostarczone przez Wykonawcę naruszają jakiegokolwiek prawa własności intelektualnej osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu zgodnie z art. 392 Kodeksu cywilnego.

10. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi szkodami, które może on ponieść w wyniku roszczeń, postępowań sądowych lub innych, wniesionych przeciwko Zamawiającemu lub przeciwko Wykonawcy, a wynikających z korzystania przez Zamawiającego z Produktów Prac, do których prawa autorskie Zamawiający nabył od Wykonawcy zgodnie z postanowieniami Umowy.
11. W czasie obowiązywania niniejszej Umowy Zamawiający jest i będzie pozostawał wyłącznym właścicielem wszelkich praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w szczególności do: strategii, koncepcji, analiz i badań, znaków towarowych, sloganów i nazw handlowych, które istnieją w szczególności na materiałach komunikacyjnych, opracowaniach, raportach bądź mogą zaistnieć w przyszłości na jakichkolwiek materiałach przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie zgłaszał w czasie obowiązywania niniejszej Umowy i po jej wygaśnięciu żadnych roszczeń lub podejmował działań prawnych przeciwko Zamawiającemu, mających na celu pozyskanie praw do jakichkolwiek praw własności intelektualnej lub przemysłowej, a w szczególności: znaków towarowych, nazw handlowych lub sloganów należących do Zamawiającego lub innych podmiotów z Grupy Kapitałowej Enea, przekazanych mu w celu realizacji niniejszej Umowy.

§ 11

INFORMACJE POUFNE

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy, bez względu na formę i sposób ich uzyskania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem („Informacje Poufne”).
2. Nie stanowią Informacji Poufnych informacje, które (a) są publicznie znane chyba, że stały się publicznie znane w wyniku naruszenia niniejszej Umowy przez Wykonawcę, jego podwykonawcę lub personel któregośkolwiek z nich; lub (b) zostały otrzymane od niezależnej osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności względem Zamawiającego; lub (c) w dacie ich ujawnienia w związku z Umową, były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności względem Zamawiającego, bądź zostały samodzielnie opracowane przez Wykonawcę nie w związku z realizacją Umowy i w sposób nienaruszający jej postanowień; lub (d) których ujawnienie jest wymagane na podstawie przepisów prawa – w zakresie tego ujawnienia.
3. Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje się w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zleceniodawcy lub spółek wchodzących w skład grupy kapitałowej Zleceniodawcy, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne wraz ze wszystkimi dokumentami i informacjami - pozyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Informacje Poufne mogą stanowić ponadto informacje poufne w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (Dz. Urz. UE L 173/1) i ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.
5. Informacje Poufne nie mogą być bez pisemnej zgody Zamawiającego udostępniane osobom trzecim, za wyjątkiem osób realizujących przedmiot Umowy, w celach związanych z oceną lub potwierdzeniem niezależności,

zarządzaniem ryzykiem i oceną jakości, a także wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy na rzecz Zamawiającego w tym również w celu zapewnienia zgodności z przepisami prawa.

6. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony Informacji Poufnych, w tym w szczególności:
 - a. zachować Informacje Poufne w poufności,
 - b. zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem Informacji Poufnych podmiotom nieuprawnionym, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c. wykorzystywać Informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d. przekazywać Informacje Poufne podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, wyłącznie w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym takim przypadku przekazania Informacji Poufnych Zleceniobiorca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e. niezwłocznie zawiadomić Zleceniodawcę na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do Informacji Poufnych,
 - f. po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie Informacje Poufne, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są Informacje.
7. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony Informacji Poufnych przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do Informacji do ustania stanu tajemnicy. Domniemywa się, że stan tajemnicy ustaje z upływem 5 (pięciu) lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek obejmuje okres dziesięciu lat od daty zakończenia obowiązywania Umowy.
9. Na pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca w terminie siedmiu dni roboczych przekaże listę wszystkich osób, które posiadają wiedzę o Informacjach Poufnych i posiadają do nich dostęp – w związku z realizacją przez nich przedmiotu Umowy.
10. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia jej wygaśnięcia Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony Informacji Poufnych Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia otrzymania wniosku.
11. Zamawiający zobowiązuje się na bieżąco szkolić osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, w zakresie ochrony Informacji Poufnych Zamawiającego oraz ochrony danych osobowych.

§ 12

ZAKAZ KONKURENCJI

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 Umowy, zobowiązuje się, że ani on, ani spółki i podmioty z grupy kapitałowej Wykonawcy w trakcie obowiązywania Umowy nie będą współpracowały lub współdziałały z podmiotami prowadzącymi działalność bezpośrednio konkurencyjną w stosunku do Grupy Enea.
2. Przez działalność konkurencyjną rozumie się działalność, w której podmioty ją prowadzące oferują taki sam typ produktów (usług) lub ich substytuty, o tych samych lub zbliżonych walorach użytkowych, oferowanych odbiorcom posiadającym te same oczekiwania na wspólnym obszarze geograficznym, co Zamawiający lub inne spółki z Grupy Enea.

§ 13

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE I NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY, KARY UMOWNE

1. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji Zlecenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 30% wartości Zlecenia, przy czym jeśli opóźnienie przekroczy 3 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Zlecenia ze skutkiem natychmiastowym i w takim wypadku Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną, o której mowa w ust. 2 poniżej.
2. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje Zlecenia albo wykonuje je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Zlecenia i nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 5000 zł wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w danym Zleceniu. Przed nałożeniem kary Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin (nie dłuższy niż 1 dzień roboczy) do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
3. Za każdy przypadek naruszenia obowiązków ochrony informacji Zamawiającego, o których mowa w § 11 Umowy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 200 000 złotych (słownie: dwustu tysięcy złotych) za każde naruszenie.
4. Za każdy przypadek: odmowy złożenia oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji Zamawiającego lub ochrony danych osobowych (o którym mowa w § 14 Umowy), Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 50 000 (słownie: pięćdziesięciu tysięcy) złotych.
5. W razie naruszenia zakazu konkurencji określonego w § 12 Umowy Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 50 000 zł (słownie: pięćdziesięciu tysięcy złotych) za każde naruszenie.
6. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy Wykonawca:
 - a) zaprzestanie realizować Przedmiot Umowy;
 - b) nie złożył Oferty na realizację Zlecenia w odpowiedzi na zapytanie wysłane przez Zamawiającego;
 - c) działa na szkodę Zamawiającego lub spółek z Grupy Kapitałowej Enea,Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 9 Umowy.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych i odszkodowań z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie Umowy, a w przypadku, gdy potrącenie w całości lub części nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych i odszkodowań w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
8. W sytuacji, gdy ustalone w niniejszej Umowie kary umowne nie pokrywają całości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
9. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszej Umowy przewidujących obowiązek zapłaty kar umownych Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na zasadach ogólnych.

§ 14

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy Strona będzie przetwarzać dane osobowe, jest zobowiązana uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016//6679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/446//WWE (RODO).
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych wymaga zawarcia przez Strony odrębnej umowy na piśmie zgodnie z art. 28 RODO.
3. Zamawiający przetwarzać będzie dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i pracowników Wykonawcy zgodnie z klauzulą informacyjną zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego:

<https://www.enea.pl/pl/dane-osobowe>. Wykonawca oświadcza, że poinformuje osoby wskazane do kontaktu o udostępnieniu ich danych Zamawiającemu i o treści klauzuli informacyjnej dla pracowników Wykonawcy, innych przedstawicieli i reprezentantów ze strony Wykonawcy.

4. Wykonawca najpóźniej w chwili zawarcia niniejszej umowy prześle do Zamawiającego klauzulę informacyjną utworzoną zgodnie z art. 13 i 14 RODO dla reprezentantów, koordynatorów i pracowników Zamawiającego pracujących przy realizacji niniejszej umowy. Zamawiający zobowiązuje się przekazać klauzulę informacyjną do osób pracujących z jego strony przy realizacji niniejszej umowy.

§ 15

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Zlecenia udzielone i w trakcie realizacji winny być przez Wykonawcę wykonane i ukończone, zgodnie z treścią udzielonego Zlecenia i w terminie w nim wskazanym, chyba że Strony postanowią inaczej.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku niewykonania lub w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy lub udzielonych w oparciu o nią Zleceń.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku powzięcia wiadomości o jakichkolwiek sprzecznych z powszechnie obowiązującym prawem działaniach Wykonawcy, w przypadku ujawnienia informacji o podejrzeniu korupcji lub w przypadku ujawnienia informacji o podejrzeniu okoliczności potwierdzających pogorszenie kondycji finansowej Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca nie ma prawa żądać świadczenia wzajemnego od Zamawiającego ani zwrotu poniesionych kosztów.
4. W przypadku rozwiązania Umowy, bez względu na to, która Strona Umowę rozwiązała, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części Umowy na rzecz Zamawiającego. Usługi te zostaną rozliczone po przeprowadzeniu procedury odbioru, zgodnie z § 7 Umowy.
5. Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Postanowienia Umowy, których obowiązywanie po zakończeniu obowiązywania Umowy przewidziane jest w niej w sposób wyraźny lub dorozumiany pozostaną w mocy i będą wiążące dla obu Stron. Powyższe odnosi się w szczególności do postanowień dotyczących poufności, ochrony praw własności intelektualnej, odpowiedzialności za wykonane Usługi, zapłaty kar umownych i odszkodowań, które pozostają ważne i wiążą nadal Strony również w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron.

§ 16

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie uznana za niewywiążującą się z Umowy w przypadku, gdy nie będzie w stanie spełnić zobowiązania wynikającego z Umowy z powodu działania siły wyższej, a w szczególności z powodu: pożaru, trzęsienia ziemi, powodzi, epidemii, strajku powszechnego, zamieszek powszechnych, naturalnej katastrofy, embargo, wojny, lub z powodu innych okoliczności pozostających poza kontrolą Stron. Dla celów Umowy przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia o charakterze obiektywnym, które wpływa na bezpieczny i prawidłowy przebieg realizacji przedmiotu Umowy.
2. Jeżeli Siła Wyższa trwa dłużej niż 30 (trzydzieści) dni Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 17

ŚWIADCZENIE ZASTĘPCZE

1. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawca nie może z przyczyn od niego niezależnych, jak na przykład w związku z wprowadzonymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej ograniczeniami wynikającymi z trwającej epidemii, zrealizować świadczeń objętych Zleceniem, zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pocztą elektroniczną o tym fakcie Zamawiającego.
2. W takiej sytuacji Strony wspólnie uzgodnią dalsze postępowanie.
3. Zmiana świadczeń objętych Zleceniem, zgodnie z ust. 1 powyżej, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 18**PRZESYŁANIE INFORMACJI POCZTĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. W trakcie świadczenia usług Strony mogą porozumiewać się ze sobą za pośrednictwem służbowych kont poczty elektronicznej.
2. Nie można jednak zagwarantować bezpieczeństwa elektronicznej transmisji danych ani braku wystąpienia błędów. Informacje takie mogą zostać przechwycone, uszkodzone, stracone lub zniszczone. Mogą dotrzeć z opóźnieniem lub niekompletne. Mogą podlegać innym niekorzystnym wpływom lub korzystanie z nich może nie być bezpieczne z innych względów.
3. W związku z powyższym, każda ze Stron zobowiązuje się stosować zadowalające z gospodarczego punktu widzenia mechanizmy wykrywania najbardziej rozpowszechnionych w danym momencie wirusów oraz sprawdzać, czy dane są w dobrym stanie przed wysłaniem informacji, lecz każda ze Stron przyjmuje do wiadomości, że czynności te nie gwarantują braku wirusów w przesyłanych informacjach.
4. Strona otrzymująca informacje od drugiej Strony pocztą elektroniczną pozostanie odpowiedzialna za sprawdzenie wszelkich załączników zaktualizowanym programem antywirusowym przed otwarciem jakichkolwiek otrzymanych dokumentów.

§ 19**ZAKAZ CESJI**

Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego, w tym w szczególności nie może przenieść na jakikolwiek inny podmiot wierzytelności przysługującej mu wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Umowy.

§ 20**KONTROLA I AUDYT**

1. Strony ustalają, że w przypadku powstania sporu dotyczącego realizacji Umowy lub Zlecenia, Zamawiający posiada prawo do uzyskania informacji oraz wglądu w dokumentację niezbędną do weryfikacji roszczeń Wykonawcy oraz podwykonawców, podmiotów zewnętrznych i osób trzecich (np. faktury, kosztorysy, umowy).
2. W tym celu osoby wyznaczone przez Zamawiającego będą mogły w siedzibie Wykonawcy i w każdym innym miejscu, gdzie dokumentacja taka się znajduje, dokonać jej przeglądu oraz weryfikacji, w tym sporządzać kopie oraz zadawać pytania w zakresie dokonywanego przeglądu. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania wszelkiej pomocy w zakresie powyższego przeglądu, w tym także do przesłania oryginałów lub kopii dokumentacji żądanej przez Zamawiającego do miejsca przez Zamawiającego wskazanego.
3. W celu umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia weryfikacji w ramach postanowień ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się przechowywać przez okres co najmniej dwóch lat wszelkie kosztorysy i oferty. Bieg okresu przechowania rozpoczyna się od dnia rozpoczęcia Zlecenia.

§ 21

KONTAKTY I KOMUNIKACJA

1. Strony wskazują, że osobami wyznaczonymi przez nie do bieżących kontaktów oraz ustaleń związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy będą:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - i. Dyrektor Departamentu PR i Komunikacji: Anna Lutek – anna.lutek@enea.pl,
 - ii. Kierownik Biura Public Relations: Piotr Ludwiczak – piotr.ludwiczak@enea.pl,
tel. 695 505 399,
 - iii. Agata Łuczak – agata.luczak@enea.pl, tel. 693 795 836,
 - iv. Łukasz Czaplinski – lukasz.czaplinski@enea.pl, tel. 665 651 938,
 - v. Mateusz Pilarczyk – mateusz.pilarczyk@enea.pl, tel. 609 770 147,
 - vi. Berenika Ratajczak – berenika.ratajczak@enea.pl, tel. 727 561 213,
 - vii. Luiza Trocka – luiza.trocka@enea.pl, tel. 667 540 285z wyłączeniem upoważnienia do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz Zamawiającego, które to upoważnienie przysługuje osobom wskazanym w pkt. i oraz ii powyżej.
 - b) ze strony Wykonawcy (Koordynator Umowy ze strony Wykonawcy):
-
2. Zmiana lub rozszerzenie listy osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany Umowy. O takiej zmianie każda ze Stron zobowiązana jest poinformować drugą Stronę niezwłocznie na piśmie, nie później niż w terminie trzech dni od dnia takiej zmiany.
3. Zmiany adresu Stron i wykazu adresów doręczenia faktury, nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
4. Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń albo zmianie danych osoby do kontaktu, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania tego obowiązku.

§ 22

OŚWIADCZENIE O STOSOWANIU ZASAD ANTYKORUPCYJNYCH I BRAKU KONFLIKTU INTERESÓW

Wykonawca oświadcza, że w relacjach z ENEA S.A.:

1. zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych;
2. nie będzie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg realizacji Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami;
3. nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych, jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy;
4. żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych;
5. w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług,
6. zobowiązuje się do stosowania zasad wyrażonych w Kodeksie Kontrahenta Grupy ENEA, zgodnie z informacyjną dostępną na stronie internetowej Grupy ENEA, aktualną na dzień podpisania Umowy.

§ 22
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy Strony postarają się w pierwszym rzędzie rozstrzygnąć, bez zbędnej zwłoki, w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Niniejsza Umowa wyczerpuje całość stosunku prawnego pomiędzy Stronami w odniesieniu do przedmiotu Umowy i zastępuje oraz wyłącza wszelkie wcześniejsze ustalenia i porozumienia dotyczące takiego przedmiotu.
3. Wykonawca ma prawo używać przekazanego przez Zamawiającego nazwy i znaku towarowego Zamawiającego jedynie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy.
4. W kwestiach nienormowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
6. Z wyłączeniem przypadków wskazanych w Umowie, wszelkie zmiany Umowy, jak również oświadczenia w przedmiocie jej rozwiązania lub odstąpienia od niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Tytuły poszczególnych paragrafów mają jedynie charakter porządkujący i w żadnym wypadku nie determinują ich treści.
8. Jeżeli jakiegokolwiek sformułowanie lub postanowienie Umowy okaże się nieważne z powodu jego niezgodności z obowiązującym w Polsce prawem, Strony, w myśl art. 58 § 3 Kodeksu cywilnego – zobowiązują się niezwłocznie uzgodnić nowe sformułowanie lub postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji Stron. Postanowienia nieważne nie mogą być stosowane. Stwierdzenie nieważności nie wymaga postanowienia sądu, co nie zwalnia Strony z odpowiedzialności odszkodowawczej w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od wykonania postanowień Umowy.
9. Integralną część Umowy stanowią jej następujące załączniki:
 1. Pełnomocnictwo przedstawiciela Zamawiającego do zawarcia Umowy
 2. Pełnomocnictwo przedstawiciela Wykonawcy do zawarcia Umowy (chyba, że wynika z KRS)
 3. Wzór Oferty
 4. Wzór Zlecenia
 5. Wzór Raportu

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 do Umowy nr 90000...../2020

Logo wykonawcy

OFERTA

Numer Zlecenia:	<i>Nadaje Zamawiający</i>
Numer oferty:	<i>Kolejny nr w miesiącu/mm/rrrr</i>
Data oferty:	dd.mm.rrrr r.
Opis usługi:	
Szczegółowy opis prac:	
Harmonogram:	Zakres prac / data wykonania
Ilość roboczogodzin:	Rodzaj pracy / ilość roboczogodzin / ekspert/specjalista Wartość w zł
Koszty zewnętrzne:	Rodzaj kosztu / cena w zł
Cena końcowa: zł netto

Załącznik nr 4 do Umowy nr 90000...../2020

ZLECENIE

Nr: nr/mm/rrrr z dd.mm.rrrr r.

dla Wykonawcy: nazwa

**Zgodnie z zawartą Umową ramową nr 90000...../2020, Enea S.A. zleca wykonanie niżej wymienionych usług public relations:**

Nr	Specyfikacja	Opis
1	Zakres Usług do wykonania:	
2	Ramowy harmonogram realizacji Zlecenia:	do dd.mm.rrrr r.
3	Wynagrodzenie maksymalne za wykonanie Zlecenia: zł netto
4	Osoby do kontaktu:	Ze strony Wykonawcy: Ze strony Zamawiającego:
5	Inne ustalenia:	Zgodnie z ofertą nr: nr/mm/rrrr

dd.mm.rrrr r.

data i podpis Zamawiającego _____

Załącznik nr 5 do Umowy nr 90000...../2020

RAPORT

Logo wykonawcy

Numer Zlecenia:	nr/mm/rrrr
Numer zamówienia:	<i>Wskazany przez Zamawiającego w Zleceniu</i>
Numer faktury:	
Data faktury:	
Opis wykonanych prac i rozliczenie roboczogodzin: Jako załączniki zdjęcia, produkty tekstowe	

Podpisanie jest jednoznaczne z przyjęciem Raportu przez Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAŁĄCZNIK NR 11 - ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI DOKUMENTÓW**Postępowanie na świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A.**

Poznań, 2021 r.

W imieniu (pełna nazwa firmy) z siedzibą i adresem w (adres firmy) wpisanego/wpisanej* do Rejestru Przedsiębiorców lub Ewidencji Działalności Gospodarczej* prowadzonego/prowadzonej* przez Sąd Rejonowy/Urząd Gminy* zwanego dalej: Wykonawcą) zobowiązuję/zobowiązujemy* się do zachowania w poufności wszelkich informacji i dokumentów uzyskanych w ramach postępowania, którego przedmiotem jest świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A. (oznaczenie sprawy: 1100/AW00/ZI/KZ/2020/ 0000123985).

W związku z przyjęciem powyższego Zobowiązania, składamy poniższe oświadczenia:

§ 1

1. W związku z przekazywaniem przez Zamawiającego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A. (oznaczenie sprawy: 100/AW00/ZI/KZ/2020/ 0000123985) wszelkich informacji i dokumentów zwanych dalej „Informacjami poufnymi” oświadczamy, że:

- a) posiadamy i stosujemy procedury mające na celu zapobieganie przekazywaniu lub wykorzystywaniu Informacji poufnych,
- b) zobowiązujemy się do stosowania ww. procedur w zakresie przekazanych nam dokumentów i informacji uznanych za Informacje poufne.

2. Informacjami poufnymi są wszelkie udostępnione Wykonawcy w związku z postępowaniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej, informacje, bez względu na formę udostępnienia.

§ 2

Niniejszym w szczególności zobowiązujemy się do:

- a) zabezpieczenia udostępnionych Informacji poufnych przed dostępem lub ich przekazaniem osobom trzecim oraz stosowania procedur zapobiegających dostępowi lub przekazaniu Informacji poufnych osobom trzecim, z zastrzeżeniem pkt. e) i f) poniżej,
- b) wykorzystywania udostępnionych Informacji poufnych wyłącznie w celach związanych z ubieganiem się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia w postępowaniu,
- c) przekazania Informacji poufnych wyłącznie tym przedstawicielom, pracownikom, zleceniobiorcom i doradcom Wykonawcy, którym jest to niezbędne w celach, o których mowa w lit. b) oraz spowodowania, że osoby te będą wykorzystywały Informacje poufne wyłącznie w celach, o których mowa w lit. b) powyżej, a w szczególności nie przekażą, ani nie udostępnią Informacji poufnych innym osobom oraz, że będą przestrzegały postanowień niniejszego Zobowiązania i stosowały się do procedur zachowania poufności stosowanych przez Wykonawcę,
- e) nieprzekazywania lub nieudostępniania w żaden sposób Informacji poufnych osobom trzecim, innym niż wskazane w lit. c) bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
- f) zapewnienia, że w przypadku przekazania lub udostępnienia Informacji poufnych osobom trzecim za uprzednią zgodą Zamawiającego, osoby te będą wykorzystywały Informacje poufne wyłącznie w celach, o których mowa w lit. b) powyżej, a w szczególności nie przekażą, ani nie udostępnią Informacji poufnych innym osobom oraz, że będą przestrzegały postanowień niniejszego Zobowiązania i stosowały się do procedur zachowania poufności stosowanych przez Wykonawcę,

- g) nieudostępniania, nierozpowszechniania i nieprzekazywania w jakiegokolwiek formie Informacji poufnych obejmujących nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne Zamawiającego, a także podmiotów powiązanych z nim kapitałowo,
- h) niekorzystania z żadnych Informacji poufnych dla swojego pożytku, ani dla żadnych innych celów niż cele, o których mowa w lit. b).

§ 3

Przyjmujemy do wiadomości, że ENEA S.A. jest spółką giełdową zatem Informacje poufne mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (Dz. Urz. UE L 173/1) i ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 94 ze zm.), których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie lub dokonywanie rekomendacji na ich podstawie wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

§ 4

Określenie „Informacje poufne” nie obejmuje informacji, które są podane do powszechnej wiadomości, a także które są znane Wykonawcy z innego źródła, bez obowiązku traktowania ich jako poufne oraz bez naruszenia postanowień przepisów prawa, zobowiązań umownych lub niniejszego oświadczenia.

§ 5

Za każdy przypadek naruszenia postanowień niniejszego Zobowiązania zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego do zapłaty na jego rzecz kwoty 100 000 zł (sto tysięcy złotych). W przypadku gdy poniesione przez Zamawiającego szkody przekroczą wysokość kwoty, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

Zobowiązujemy się do zwrócenia, na żądanie Zamawiającego, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, wszelkich przekazanych dokumentów, w tym usunięcia elektronicznych nośników informacji (np. dysków zewnętrznych, wewnętrznych) niezwłocznie po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenie usług public relations na rzecz ENEA S.A. (oznaczenie sprawy: 1100/AW00/ZI/KZ/2020/ 0000123985).

§ 7

Niniejsze zobowiązanie wiąże Wykonawcę przez okres 5 (pięciu) lat od dnia uzyskania pierwszego dostępu do Informacji Poufnych. Zwolnienie z jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z niniejszego Zobowiązania względem Zamawiającego może nastąpić tylko w formie oświadczenia Zamawiającego złożonego na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

Wszelkie spory wynikające z ww. Zobowiązania Zamawiający i Wykonawca będą starali się rozstrzygnąć polubownie.

§ 9

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

(miasto), dnia.....

Podpis

(czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić